

Istituto Paritario Giovanni Paolo II

Servizi per la Sanità e l'Assistenza Sociale (D.M. Prot. n. 0020293, 13.06.2013)

Amministrazione Finanza Marketing (D.M. Prot. n. 0013364, 13.06.2017)

Via Aldo Moro 14 – 25124 Brescia (BS) Tel/fax 030.2421415 m@il: segreteria@istitutogp2brescia.it

Documento del Consiglio di classe

15 maggio 2026

Classe 5B

Amministrazione Finanza Marketing

Anno scolastico 2025-2026

Composizione del Consiglio di classe

Il Consiglio di Classe della classe 5B Amministrazione, Finanza e Marketing è così composto:

DOCENTE

BERTOLETTI MONICA

BIANCHI ROBERTA

GALLICO GUIDO

GAMBA GIORGIO

GIANNONI ANNA

RIBOLINI ALESSANDRA

VINETTI MARIAPINUCCIA

ZACCO BIANCA

DISCIPLINA

Diritto; economia politica; educazione civica

Economia aziendale

Matematica

Italiano; storia

Inglese

Spagnolo

Scienze motorie e sportive

Attività alternativa a IRC

Elenco degli alunni della classe 5B

1. ACHILLE CHIARA
2. AJOVALASIT LORENZO
3. BELUZZI GIULIA
4. BENEDETTI ALESSANDRO
5. BOGLIOLI BENEDETTA
6. BULLARI KAROLINA
7. CAMPANELLA FILIPPO
8. GALBIATI LUCA
9. GENTILI MATTEO
10. GUEYE CHEIKH AHMED TIDIANE
11. KOLA IRIS
12. MABROUK ISAAC
13. NOVAGLIO ANDREA
14. PASHKAJ ERJONA
15. PEOLI ALBA
16. ZULLI MADDALENA

Presentazione della classe

La classe, composta da sedici alunni dei quali dieci inseriti quest'anno, presenta un livello di preparazione eterogeneo dovuto al differente grado di presenza e partecipazione mostrato nel corso dell'anno scolastico. Tuttavia, la preparazione finale complessiva può dirsi nel complesso sufficiente e gli obiettivi di apprendimento specifici programmati delle varie discipline raggiunti dalla maggior parte della classe. Non tutti gli studenti hanno mostrato lo stesso interesse e impegno per le attività e le iniziative proposte dalla scuola.

Il corpo docenti, considerando che il fine educativo che la Scuola si propone è la formazione della persona e del cittadino, ha cercato di sviluppare e conseguire - oltre alla propria disciplina - anche i seguenti obiettivi comportamentali: sapersi integrare attivamente nel gruppo classe, saper entrare in relazione con l'insegnante, rispettare le diversità sociali e intellettive.

Per quanto riguarda gli alunni con BES e DSA sono stati applicati gli strumenti compensativi e le misure dispensative previsti nei PDP e/o deliberate dal Consiglio di classe.

Profilo atteso in uscita

Il corso in Amministrazione Finanza Marketing sviluppa competenze professionalizzanti in ambito economico-aziendale ed economico-giuridico, integrate da competenze trasversali linguistiche e informatiche. L'integrazione delle competenze specifiche del settore economico con quelle linguistiche e informatiche ha lo scopo di favorire la formazione di una figura professionale in grado di operare nel sistema informativo aziendale e contribuire all'innovazione e al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa. L'obiettivo fondamentale è quello di fornire una preparazione flessibile che consenta ai diplomati di ricoprire i nuovi impieghi richiesti da un mercato del lavoro internazionale in rapida trasformazione.

Il percorso si articola in un'area di istruzione generale che ha l'obiettivo di fornire allo studente la preparazione di base, acquisita attraverso il rafforzamento e lo sviluppo degli assi culturali, che caratterizzano l'obbligo di istruzione: linguaggi, matematico, scientifico-tecnologico, storico-sociale e un'area di indirizzo che ha l'obiettivo di far acquisire agli studenti conoscenze teoriche e applicative spendibili in vari contesti di studio e di lavoro.

Il percorso formativo si realizza attraverso metodologie finalizzate a sviluppare competenze basate sulla didattica di laboratorio, l'analisi e la soluzione dei problemi e il lavoro per progetti. I progetti di PCTO sono strumenti didattici per la realizzazione del percorso di studio.

Il diplomato in AFM sviluppa competenze generali e specifiche su macrofenomeni economici nazionali e internazionali, normativa civilistica e fiscale, sistemi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), strumenti di marketing, prodotti assicurativo-finanziari, economia sociale.

Competenze trasversali acquisite

- Saper motivare in modo appropriato le proprie affermazioni;
- Partecipare a un lavoro organizzato assumendo un ruolo costruttivo e responsabile all'interno del gruppo;
- Saper identificare i nessi tra le varie discipline in merito a un medesimo problema;
- Saper ricercare e ordinare le fonti di informazione.

Attività relative alla Formazione Scuola Lavoro (FSL)

Gli obiettivi della Formazione Scuola-Lavoro (FSL) per l'indirizzo "Amministrazione Finanza e Marketing" sono strettamente legati al Profilo Educativo, Culturale e Professionale (PECUP) del diplomato.

Tali obiettivi mirano a coniugare il «sapere» con il «saper fare» e promuove competenze trasversali che permettono di consolidare e arricchire le conoscenze acquisite a scuola attraverso la sperimentazione di modalità di apprendimento flessibili che collegano la formazione in aula con l'esperienza pratica.

All'interno del percorso formativo vengono realizzate varie attività tra cui:

- Incontri con esperti di settore;
- Partecipazione a iniziative promosse da Enti o Associazioni del territorio;
- Tirocini in aziende e servizi del territorio;
- Iniziative proposte dal mondo universitario;
- Corsi di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Alla fine della FSL lo/a studente/ssa dovrebbe aver acquisito:

- Competenze Tecniche e Professionali;
- Competenze Relazionali e Comunicative;
- Competenze di Orientamento e Cittadinanza

Inoltre, dovrebbe essere in grado di:

- Descrivere un'azienda attraverso le dimensioni organizzative, di mercato e di prodotto, amministrative e giuridiche;
- Descrivere ruoli, funzioni, processi lavorativi e posizioni organizzative presenti in azienda;
- Ricevere, analizzare e gestire la documentazione amministrativa giustificativa delle registrazioni di contabilità;
- Effettuare registrazioni e scritture adeguate per prima nota, contabilità generale e sezionali (cassa, banca, clienti e fornitori, magazzino, personale dipendente), registri Iva.
- Organizzare e gestire l'archiviazione dei documenti di contabilità;
- Emettere i documenti di vendita e acquisto (ordini, bolle, ricevute, fatture);

- Eseguire operazioni di incasso e versamento;
- Scrivere semplici lettere commerciali a clienti e fornitori;
- Riconoscere le scadenze civilistiche e fiscali.

Attività curriculari ed extracurricolari

Attività di arricchimento dell'offerta formativa

Progetti:

- Progetto “**La rete dei soccorsi**” organizzata dalla Polizia Locale di Brescia in data 16 marzo 2026. L'evento si è articolato iniziando con la conferenza stampa di presentazione del progetto e successive visite guidate alla Centrale Operativa, all'Ufficio di Polizia Giudiziaria (Fotosegnalamento e Ufficio Falsi Documentali) del Comando Polizia Locale e alle Centrali Operative dei Vigili del Fuoco e della Croce Blu.
- Progetto “**Guida connesso**” organizzato dalla Polizia locale nell'Area Spettacoli Viaggianti di Brescia in data 27 marzo 2026.
- Sfida di progettazione **Hackathon** prevista in data mercoledì 13 maggio presso il *CSMT Innovation Hub* di Brescia dalle ore 08:30 alle ore 18:30 organizzata dal gruppo Editoriale Bresciana e sviluppato in collaborazione con TheFabLab (5 studenti).

Uscite didattiche e di orientamento:

- Evento di orientamento **Domani Lavoro** presso il Brixia Forum in data 7 novembre 2025.
- **Job&Orienta - Salone orientamento scuola formazione lavoro** presso la Fiera di Verona in data 28 novembre 2025.
- Visione dello spettacolo *The Great Gatsby* presso il *cineteatro Colonna* di Brescia in data 17 dicembre 2025.
- Incontro dal titolo “*Cercare Renne a Miami – e altre cose assurde che ti potranno capitare lavorando nella comunicazione*” presso la sede di **ITS Machina Lonati** a Brescia in data 22 gennaio 2026.
- Rappresentazione teatrale *E se succedesse a me? Riflessioni sul tema della sicurezza stradale, ma non solo* organizzato dalla Polizia locale di Brescia presso l'auditorium Primo Levi di Brescia in data 12 febbraio 2026.
- Incontro “*Cosa vuol dire davvero fare impresa: idee, scelte e responsabilità*” presso la sede di **ITS Machina Lonati** a Brescia.
- **Smart Future Academy** in data 11 marzo 2026 presso il PalaLeonessa-Brixia Forum di Brescia.

- Evento di educazione civica presso il Tribunale di Brescia nell'ambito del progetto *Educazione alla legalità* dell'**Associazione Nazionale Magistrati** in data 25 marzo 2026.

Incontri formativi e di orientamento:

- Incontro di orientamento sul Servizio civile universale con l'associazione **Medicus Mundi Italia** in data 10 ottobre 2025.
- Incontro di educazione civica con le associazioni **AVIS - AIL - ADMO** in data 28 ottobre 2025.
- Incontro di orientamento con **ITS Machina Lonati** in data 30 ottobre 2025.
- Incontro di educazione civica con **AIDO - Associazione Italiana per la Donazione di Organi, Tessuti** in data 1 dicembre 2025.
- Incontro di educazione civica e orientamento sul **servizio civile universale** organizzato dal **Centro di Servizio per il Volontariato – CSV Brescia** in data 4 febbraio 2026
- Incontro di orientamento ITS con **ISFOR formazione continua** in data 10 febbraio 2026.
- Incontro di orientamento con l'agenzia Tecnorete (Gruppo Tecnocasa) in data 11 febbraio 2026.
- Incontro ***La pena nella Costituzione*** con l'Avv. Giulia Piazzalunga, in collaborazione con la Polizia locale di Brescia, in data 23 febbraio 2026.
- Incontro con la magistrata Dott.ssa Vera Favalli nell'ambito del progetto “***I magistrati nelle scuole***” previsto in data 20 maggio 2026.

Piano di lavoro di educazione civica

Coordinatrice: Prof.ssa Monica Bertoletti

1. Costituzione

Competenze:

1. Sviluppare atteggiamenti e adottare comportamenti fondati sul rispetto verso ogni persona, sulla responsabilità individuale, sulla legalità, sulla partecipazione e la solidarietà, sull'importanza del lavoro, sostenuti dalla conoscenza della Carta costituzionale, della Carta dei Diritti fondamentali dell'Unione Europea e della Dichiarazione Internazionale dei Diritti umani. Conoscere il significato della appartenenza ad una comunità, locale e nazionale. Approfondire il concetto di Patria.
2. Interagire correttamente con le istituzioni nella vita quotidiana, nella partecipazione e nell'esercizio della cittadinanza attiva, a partire dalla conoscenza dell'organizzazione e delle funzioni dello Stato, dell'Unione europea, degli organismi internazionali, delle regioni e delle Autonomie locali.
3. Rispettare le regole e le norme che governano lo stato di diritto, la convivenza sociale e la vita quotidiana in famiglia, a scuola, nella comunità, nel mondo del lavoro al fine di comunicare e rapportarsi correttamente con gli altri, esercitare consapevolmente i propri diritti e doveri per contribuire al bene comune e al rispetto dei diritti delle persone.
4. Sviluppare atteggiamenti e comportamenti responsabili volti alla tutela della salute e del benessere psicofisico.

Disciplina	Contenuti	Ore
Ed. civica	Incontro con l'associazione Medicus Mundi Italia sul Servizio Civile Universale	1
Ed. civica	Incontro con AVIS-AIL-ADMO	2
Ed. civica	Incontro con AIDO	2
Ed. civica	Incontro con CSV Brescia sul volontariato	1
Ed. civica	Rappresentazione teatrale "E se succedesse a me? Riflessioni sul tema della sicurezza stradale"	5
Ed. civica	Incontro "La pena nella Costituzione"	2

Ed. civica	Progetto “La rete dei soccorsi” con la polizia locale di Brescia	6
Ed. civica	Uscita didattica presso il Tribunale di Brescia nell’ambito del progetto Educazione alla legalità dell’Associazione Nazionale Magistrati	6
Ed. civica	Progetto di educazione stradale “Guida connesso” organizzato dalla Polizia locale di Brescia	5
Ed. civica	Incontro con la magistrata Dott.ssa Vera Favalli nell’ambito del progetto “I magistrati nelle scuole”	2
Economia aziendale	Agenda 2030 Goal 5: uguaglianza di genere e empowerment femminile. Analisi, riflessioni e proposte per costruire una società più equa	2
English	Students worked in groups to invent a sustainable product and prepare a presentation which should highlight the product’s features and explain the marketing choices.	
Diritto	Presentazione multimediale “La violenza contro le donne” in occasione della giornata internazionale per l’eliminazione della violenza contro le donne	2

2. Sviluppo economico e sostenibilità

Competenze:

5. Comprendere l’importanza della crescita economica. Sviluppare atteggiamenti e comportamenti responsabili volti alla tutela dell’ambiente, degli ecosistemi e delle risorse naturali per uno sviluppo economico rispettoso dell’ambiente.
6. Acquisire la consapevolezza delle situazioni di rischio del proprio territorio, delle potenzialità e dei limiti dello sviluppo e degli effetti delle attività umane sull’ambiente. Adottare comportamenti responsabili verso l’ambiente.
7. Maturare scelte e condotte di tutela dei beni materiali e immateriali.
8. Maturare scelte e condotte di tutela del risparmio e assicurativa nonché di pianificazione di percorsi previdenziali e di utilizzo responsabile delle risorse finanziarie. Riconoscere il valore dell’impresa e dell’iniziativa economica privata.
9. Maturare scelte e condotte di contrasto alla illegalità.

Disciplina	Contenuti	Ore
-------------------	------------------	------------

Ed. civica	Incontro <i>“Cosa vuol dire davvero fare impresa: idee, scelte e responsabilità”</i> presso la sede di ITS Machina Lonati	2
Ed. civica	Incontro dal titolo <i>“Cercare Renne a Miami – e altre cose assurde che ti potranno capitare lavorando nella comunicazione”</i> presso la sede di ITS Machina Lonati	2
Español	Los Objetivos de Desarrollo Sostenible; la ONU	1

3. Cittadinanza digitale

Competenze:

10. Sviluppare la capacità di accedere alle informazioni, alle fonti, ai contenuti digitali, in modo critico, responsabile e consapevole.
11. Individuare forme di comunicazione digitale adeguate, adottando e rispettando le regole comportamentali proprie di ciascun contesto comunicativo.
12. Gestire l'identità digitale e i dati della rete, salvaguardando la propria e altrui sicurezza negli ambienti digitali, evitando minacce per la salute e il benessere fisico e psicologico di sé e degli altri.

Disciplina	Contenuti	Ore
English	Globalization	4
Español	Redes sociales: la importancia de la publicidad	1

Progetti di educazione civica a cui hanno partecipato solo alcuni studenti

Progetto	Ore
Partecipazione Hackaton GdB Da Vinci 4.0 nell'ambito di GdB Da Vinci 4.0, il progetto del Gruppo Editoriale Bresciana dedicato allo sviluppo delle competenze STEAM.	10

Totale al 14 maggio 2026: almeno **45 ore**

Orientamento

Tutor: Prof. Guido Gallico

In base a quanto previsto dal Decreto Ministeriale n. 328 del 22 dicembre 2022 sono state svolte nel corso dell'A.S. 2025-2026 le seguenti attività di orientamento:

Attività	Ore
Incontro con Medicus Mundi Italia (10/10/2025)	1
Incontro di orientamento con ITS Machina Lonati (30/10/2025)	1
Domani lavoro (07/11/2025)	3
Job&Orienta - Salone orientamento scuola formazione lavoro (28/11/2025)	6
Incontro con AIDO (01/12/2025)	2
Incontro di orientamento “Cercare Renne a Miami – e altre cose assurde che ti potranno capitare lavorando nella comunicazione” presso la sede di ITS Machina Lonati in via Tommaseo 49 a Brescia. (22/01/2026)	2
incontro di educazione civica e orientamento sul volontariato organizzato da CSV Brescia (04/02/2026)	1
Incontro di orientamento con ISFOR (10/02/2026)	2
Incontro di orientamento con agenzia Tecnorete (Gruppo Tecnocasa) (11/02/2026)	2
Incontro di orientamento “Cosa vuol dire davvero fare impresa: idee, scelte e responsabilità” presso la sede di ITS Machina Lonati in via Tommaseo 49 a Brescia (20/02/2026)	2
Smart Future Academy (11/03/2026)	6
Formazione Scuola-Lavoro	Almeno 50 ore

Totale ore al 15 maggio 2026: **28 ore + almeno 50 ore di tirocinio**

Modalità di realizzazione insegnamenti metodologia CLIL

Referente: Prof.ssa Anna **Giannoni**

Progetto interdipartimentale di spagnolo e lingua inglese

Area di riferimento: area linguistica

Titolo del progetto: Ernest Hemingway and the Spanish Civil War, *For Whom the Bell Toll*

Finalità e obiettivi: general knowledge of Ernest Hemingway's experience in the Spanish Civil War; general knowledge of his novel *For Whom the Bell Toll*.

Progetto interdipartimentale di matematica e lingua inglese

Area di riferimento: area matematico-economica

Titolo del progetto: Operations Research and Business Decision-Making

Finalità e obiettivi: general knowledge of operations research and its main phases; improvement of technical vocabulary in English related to mathematics and business decision-making.

Programmazioni disciplinari

Lingua e letteratura italiana

Docente: Giorgio Gamba

Libro di testo: M. Fontana, L. Forte, M.T. Talice, *L'ottima compagnia*, Edizione rossa 3A e 3B, Zanichelli.

Obiettivi raggiunti dalla media della classe in termini di conoscenze, competenze, capacità

Una discreto numero di studenti, anche se a diverso livello, ha comunque raggiunto i seguenti obiettivi:

- conoscere correnti culturali, movimenti letterari, autori ed opere affrontate e saperne analizzare i testi;
- comprendere la stretta relazione intercorrente tra letteratura e contesto politico, economico e sociale;
- cogliere analogie e/o differenze tra testi di uno stesso autore e autori diversi.

Metodi e strumenti didattici

- Lezione frontale, lavori ed elaborati di gruppo ed individuali, presentazione e confronto sulle tematiche di lavoro in classe;
- libro di testo, fotocopie, materiale audiovisivo, libri di narrativa/romanzi.

Valutazioni

Verifiche scritte (temi in classe ed elaborati) e orali.

Programma svolto

- Il naturalismo francese e la narrativa italiana: Scapigliatura (cenni), Verismo (Luigi Capuana, cenni), Naturalismo francese (Émile Zola, cenni)
- Il Simbolismo.
- Henrik Ibsen (cenni): *Casa di bambola*.
- Vita e opere di Gustave Flaubert (*Madame Bovary*), Charles Baudelaire (*L'albatro*).
- Vita e opere di Giovanni Verga: *Vita dei campi* (*Fantasticherie*, *Rosso Malpelo*); *I Malavoglia*; *Novelle Rusticane* (*La roba*); *Mastro-don Gesualdo*.
- Il romanzo russo Fedor Dostoevskij (*Delitto e castigo*) e Lev Tolstoj (cenni).
- Il Decadentismo, Oscar Wilde (*Il ritratto di Dorian Gray*).

- Vita e opere di Giosuè Carducci (*San Martino*).
- Vita e opere di Giovanni Pascoli: *Myricae* (*Il tuono, X Agosto, Novembre*), *Canti di Castelvecchio* (*Nebbia, L'ora di Barga*), *Lettere* (*Questo è l'anno terribile*).
- Vita e opere di Gabriele D'Annunzio: *Il piacere* (*Il ritratto di Andrea Sperelli*); *Alcyone* (*La pioggia nel pineto, La sera fiesolana*).
- Novecento: tematiche e caratteri generali, contesto storico e correnti di pensiero. La stagione delle avanguardie: Futurismo (Filippo Tommaso Marinetti, *Manifesto del futurismo*) e la lirica italiana nel primo Novecento (cenni). Franz Kafka (*La metamorfosi*), James Joyce (*Ulisse*).
- Vita e opere di Luigi Pirandello: *Il fu Mattia Pascal*; *Uno, nessuno e centomila*; *Così è (se vi pare)*.
- Vita e opere di Italo Svevo: *Senilità*; *La coscienza di Zeno*.
- Vita e opere di Giuseppe Ungaretti: *L'Allegria* (*I fiumi, Il porto sepolto, Veglia, San Martino del Carso, Soldati, Fratelli, Mattina*).
- Vita e opere di Eugenio Montale: *Ossi di seppia* (*Spesso il male di vivere ho incontrato, Non chiederci la parola, Meriggiare pallido e assorto*), *Satura* (*Ho sceso, dandoti il braccio, almeno un milione di scale*).
- Vita e opere di Salvatore Quasimodo: *Ed è subito sera, Alle fronde dei salici*.
- Vita e opere di Italo Calvino (*Il sentiero dei nidi di ragno "Pin trova il grande amico"*).
- Vita e opere di Pier Pasolini Pasolini (*Ragazzi di vita "Ricetto e i suoi compagni"*).

Storia

Docente: Giorgio Gamba

Libro di testo: A. Barbero, C. Frugoni, C. Sclarandis, *La storia, Progettare il futuro, Vol 3, Il Novecento e l'età attuale*, Zanichelli.

Obiettivi raggiunti dalla classe in termini di conoscenze, competenze, capacità

Una discreta parte della classe, anche se a diverso livello, ha comunque raggiunto i seguenti obiettivi:

- conoscere gli eventi principali dei periodi storici definiti nella programmazione;
- cogliere nei fenomeni storici la complessità, nei diversi aspetti politici, sociali, economici;
- stabilire relazioni, differenze, causalità tra eventi.

Metodi e strumenti didattici

- Lezione frontale, lavori ed elaborati di gruppo ed individuali, presentazione e confronto sulle tematiche di lavoro in classe;
- libro di testo, fotocopie, materiale audiovisivo.

Tipi e strumenti di verifica

Verifiche orali ed elaborati.

Contenuti

- L'Italia giolittiana: la politica interna, lo sviluppo industriale, la questione del meridionale.
- Novecento: Europa ed Italia alla vigilia della Grande Guerra; origine del conflitto, le “novità” della guerra (la guerra di trincea, le nuove tecnologie, le armi chimiche...), l'esperienza italiana (entrata in guerra, l'irredentismo, Caporetto...); fasi del conflitto e trattati di pace, conseguenze a breve e lungo termine.
- La Rivoluzione russa: contesto storico dopo la rivoluzione del 1905, situazione russa durante la Grande Guerra, la rivoluzione d'ottobre, la politica economica, da Lenin a Stalin.
- Il dopoguerra in Italia: la crisi, il biennio rosso, l'avvento del fascismo.

- Il fascismo: la transizione da Stato liberale a Stato fascista, la dittatura, politica economica, politica estera.
- Il dopoguerra in Europa: la Germania dalla Repubblica di Weimar al Terzo Reich, l'Unione Sovietica e lo stalinismo.
- Verso la Seconda guerra mondiale: la crisi del '29 e la guerra civile spagnola.
- Seconda guerra mondiale: cause e scoppio del conflitto; l'Italia entra in guerra, i campi di battaglia italiani; le fasi del conflitto, la guerra in Africa e nel Pacifico; l'Olocausto; la fine della guerra e i trattati di pace.

Matematica

Docente: Guido Gallico

Libri di testo:

- Consolini B., Gambotto A.M., Manzone D., *Gauss 4*, Rizzoli Education.
- Consolini B., Gambotto A.M., Manzone D., *Gauss 5*, Rizzoli Education.

Contenuti, obiettivi e tempi

Data l'eterogeneità della classe in termini di preparazione, è stato necessario intervallare il programma scolastico con momenti di ripasso di contenuti, procedure e terminologia per riprendere alcuni dei prerequisiti fondamentali, colmare le carenze e uniformare il livello della classe. Si precisa inoltre che, data l'oggettiva difficoltà dell'Analisi Matematica e considerata la situazione di partenza della classe, si è ritenuto opportuno evitare una trattazione eccessivamente rigorosa e formale di molti argomenti, privilegiando approcci di tipo intuitivo, grafico e applicativo. Il programma è stato comunque completato e sono stati trattati i seguenti argomenti con relativi obiettivi:

1. **Ripasso conoscenze di base** (settembre-ottobre): conoscere e saper trattare monomi, polinomi, equazioni e sistemi di primo e secondo grado, piano cartesiano, retta, parabola.
2. **Funzioni, limiti, funzioni econometriche** (novembre-dicembre): conoscere e saper trattare le funzioni a una variabile reale, il dominio di una funzione, intorni, definizione di limite finito, limite per x che tende a l e calcolo limiti semplici, limite per x che tende a infinito, forme indeterminate e loro risoluzione (DH). Studio di funzioni econometriche lineari e quadratiche.
3. **Derivate** (dicembre-gennaio): conoscere, ricercare e utilizzare il rapporto incrementale, la definizione di derivata, le derivate fondamentali e le regole di derivazione, il calcolo di derivate elementari e composte, le funzioni crescenti, decrescenti, i massimi e minimi di una funzione, la concavità e la convessità. Saper risolvere problemi economici mediante applicazione di rapporto incrementale e derivate.
4. **Integrali** (febbraio): conoscere e saper trattare le definizioni di integrale definito e indefinito, il calcolo di integrali immediati, il calcolo di aree e superfici piane. Saper risolvere problemi economici mediante applicazione del calcolo integrale.
5. **Break-even analysis** (marzo): studio della Break-even analysis attraverso funzioni lineari e quadratiche.

6. **Funzioni reali a due variabili reali** (aprile): conoscere e saper trattare gli elementi fondamentali delle funzioni reali a due variabili reali, le curve di livello, le condizioni di esistenza.
7. **La ricerca operativa e i problemi di scelta** (maggio): la ricerca operativa, fasi, creazione di un modello matematico, funzione obiettivo, problemi di scelta con una variabile.

Obiettivi raggiunti e contenuti appresi

Quasi tutti gli studenti hanno raggiunto in maniera più che adeguata gli obiettivi e ha appreso in maniera più che adeguata i contenuti. Alcuni studenti, pur risultando sufficienti, possiedono una preparazione talvolta superficiale e faticano a collegare i vari contenuti della disciplina. Altri studenti invece non hanno raggiunto alcun obiettivo avendo abbandonato la frequenza molto presto. Le difficoltà generali riscontrate sono dovute a lacune pregresse più che alla mancanza di un impegno costante. L'impegno e la partecipazione durante l'anno scolastico sono stati infatti buoni: circa metà classe si è impegnata fortemente mostrando interesse e costanza nell'affrontare la disciplina. La restante parte della classe ha mostrato impegno e partecipazione altalenanti, con frequenza non sempre assidua e partecipazione frammentata.

Metodi di insegnamento

- Lezione frontale per trasmettere conoscenze, concetti, tecniche e terminologia specifica.
- Lezione dialogata per sviluppare le capacità di riflessione e di analisi, e attivare comportamenti partecipativi e di autocorrezione.
- Esercitazioni individuali e di gruppo per acquisire e potenziare le capacità di applicazione.

Mezzi e strumenti di lavoro: Libri di testo, schemi e schede fornite dall'insegnante.

Spazi: Aula.

Strumenti di verifica: Prove scritte e prove orali.

Lingua inglese

Docente: Anna Giannoni

Libro in adozione: C. Medaglia, M. Seiffart, *Twenty-Thirty*, Rizzoli.

Obiettivi raggiunti dalla media della classe

Nel corso dell'anno la maggior parte della classe ha partecipato alle attività didattiche in modo continuativo garantendo una discreta padronanza degli obiettivi didattico-disciplinari preventivati, mentre una piccola parte della classe ha lavorato in modo discontinuo e superficiale mostrando lacune pregresse. Il programma didattico svolto ha permesso di consolidare l'orale, lo scritto, l'ascolto e la comprensione del testo. Nonostante alcune difficoltà riscontrate durante il corso dell'anno, buona parte degli studenti ha raggiunto gli obiettivi desiderati.

Competenze raggiunte:

- Consolidamento delle strutture linguistiche affrontate negli anni precedenti.
- Comprensione di testi settoriali, culturali e generici.
- Produzione di testi scritti
- Espressione orale adeguata relativa a argomenti di carattere settoriale o generico.

Contenuti e tempi specifici della disciplina

Primo trimestre

1. Marketing

- Business plan
- What is marketing?
- Marketing mix
- Marketing segmentation
- The role of market research
- Persuasion strategies
- Marketing strategies and techniques
- Green marketing
- Advertising media

2. Innovation

- A business start-up
- Sustainability

- Green energy
- Corporate social responsibility
- Triple bottom line

Pentamestre

- Lettura graduata del romanzo “The Great Gatsby”
- Globalization
- The European Union and its institutions

Metodi e strumenti didattici: lezione frontale, conversazione, esercitazioni individuali in classe

Tipi e strumenti di verifica: interrogazioni, prove scritte (comprensione del testo).

Lingua spagnola

Docente: Alessandra Ribolini

Libri di testo adottati:

- Laura Pierozzi, *¡Trato hecho!*, Zanichelli.
- Pierozzi, Campos Cabrero, *Una vuelta por la cultura hispana*, Zanichelli.

Obiettivi raggiunti dalla media della classe

I criteri didattici hanno mirato a favorire e potenziare l'acquisizione graduale delle quattro abilità linguistiche di base (comprensión lectora, comprensión auditiva, expresión escrita, expresión oral) per conferire una competenza comunicativa adeguata al contesto. Gli argomenti trattati sono stati analizzati mediante la lettura e l'analisi di testi scritti e l'ascolto e la comprensione di testi orali.

Competenze raggiunte:

- Consolidamento delle strutture linguistiche.
- Comprensione dei contenuti di testi settoriali e generici.
- Produzione di testi scritti di accettabile correttezza.
- Espressione orale accettabile o adeguata su argomenti di carattere settoriale o generico.

Contenuti:

¡Trato hecho!

- **Marketing empresarial:** el marketing; productos, precios y promociones; el anuncio publicitario; el marketing directo y el marketing indirecto; redes sociales: la importancia de la publicidad (pp. 102-3; p. 106; p. 110; p. 119).
- El Estado español, la Constitución española de 1978, la monarquía (pp. 280-1).
- Las Comunidades autónomas; las lenguas de España (pp. 282-3).
- La Unión europea; la unión económica y el euro; instituciones y organismos de la UE; los Objetivos de Desarrollo Sostenible (pp. 268-70; 274-5; p. 276).
- **CENNI:** las ofertas de trabajo; funciones del puesto vacante; el perfil del candidato; nuevos canales de búsqueda de empleo; hablar de habilidades y competencias; escribir un currículum vitae; la carta de presentación; la entrevista de trabajo (pp. 248-5; pp. 260-1; p. 254; pp. 262-3; p. 264).

Una vuelta por la cultura hispana:

- De la Restauración a la II República (pp. 66-7).
- La Generación del 98 y Miguel de Unamuno (p. 106).
- La independencia de Hispanoamérica: el Imperio español; la pérdida de las últimas colonias; José Martí; Guantánamera (pp. 166-7 + fotocopia).
- La Edad de Plata (p. 72).
- El Modernismo: marco histórico; el Modernismo arquitectónico; el Modernismo literario (pp. 118-9).
- El Surrealismo; Miró; Dalí; el Surrealismo literario (pp. 120-2).
- La Guerra Civil (pp. 68-9).
- 26 de abril de 1937; el *Guernica*; los intelectuales extranjeros y la Guerra Civil; Hemingway, *For Whom the Bell Tolls* (CLIL) (pp. 74 + fotocopia).
- El Franquismo; la Transición (pp. 76-8).

Metodi di insegnamento: lezione frontale, lettura e traduzione di testi, esercizi di comprensione, esercizi di produzione scritta e orale.

Mezzi e strumenti di lavoro: libri di testo, fotocopie e appunti forniti dalla docente, materiali multimediali.

Strumenti di verifica: verifiche orali e scritte nel numero minimo deliberato dal Collegio docenti. Per quanto riguarda i criteri di valutazione sono stati applicati i criteri indicati nel PTOF e nei PDP.

Economia aziendale

Docente: Roberta Bianchi

Libro di testo adottato: *Economia aziendale in pratica - Volume unico- F. Panderale.*
Mondadori Education

Obiettivi realizzati:

SAPERE

Natura dei conti

Norme e procedure di redazione e controllo dei bilanci

Analisi di bilancio per indici e per flussi (anche con dati a scelta)

Rendicontazioni aziendali

SAPER FARE

Riconoscere gli elementi di positività e criticità espressi nella relazione finale

Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso la redazione e l'analisi di bilancio per indici e per flussi, quindi comparare bilanci di anni diversi.

Confrontare e commentare i bilanci con l'utilizzo di lessico di settore.

Saper interpretare un bilancio socio ambientale

SAPERE

Normativa in materia di imposte sul reddito (cenni)

Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo

Il reporting

Business plan

Politiche di mercato e piani di marketing

SAPER FARE

Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo (metodo del calcolo dei costi, *full costing*, *direct costing*, *ABC*, *eliminazione del prodotto in perdita*)

Costruire il sistema dei budget di settore, di investimento ed economico, analizzare gli scostamenti

Predisporre report

Costruire il business plan

Elaborare piani di marketing

Cenni teorici sui finanziamenti nel breve e nel medio lungo termine ad opera degli istituti di credito.

Contenuti

MODULO A: I° trimestre (settembre – dicembre)

Contabilità generale, costi di impianto, dismissione beni strumentali, leasing, scritture di assestamento, chiusura, bilancio d'esercizio, rielaborazione Stato Patrimoniale e Conto Economico secondo art. 2424 ed art. 2425 c.c., a valore aggiunto, a costo del venduto, criteri di valutazione, principi contabili, analisi di bilancio: redditività, produttività, patrimoniali e finanziari, analisi per flussi, redazione rendiconto finanziario delle variazioni di PCN, flussi di cassa, rendiconto, bilancio socio ambientale.

MODULO B: pentamestre (gennaio – giugno)

Imposizione fiscale (cenni), metodo di calcolo dei costi, calcolo dei margini di contribuzione, full costing, direct costing, localizzazione dei costi, metodo ABC.

Costi, scelte aziendali, accettazione nuovo ordine, costo suppletivo, mix produttivo, eliminazione prodotto in perdita, make or buy, break even analysis, efficacia, efficienza, pianificazione e controllo, budget settoriali, degli investimenti ed economico, costruzione business plan e piani di marketing. Cenni teorici sulle fonti di finanziamento nel breve, medio e lungo periodo ad opera degli Istituti di Credito. Rielaborazione del bilancio con dati a scelta.

Metodi di insegnamento

Lezioni frontali, problem solving, libro di testo, documenti forniti dall'insegnante, lavori di ricerca, presentazioni, svolgimento guidato ed anche autonomo di numerose prove d'esame di anni precedenti.

Strumenti di verifica

Verifiche scritte e orali. Ho adottato per le verifiche e per le valutazioni gli stessi criteri indicati nel PTOF e nei PDP.

Diritto

Docente: Monica Bertoletti

Libro di testo adottato: *A buon diritto 3 (corso di diritto per il quinto anno AFM e SIA)*,
Marco Capiluppi - Ed. Tramontana (Rizzoli education)

Livello conoscenze acquisite:

MODULO 1

Lo Stato come soggetto di diritto.

La Costituzione come legge fondamentale dello Stato.

Le diverse forme di Stato e di Governo.

I principi fondamentali della Costituzione italiana

I diritti e i doveri costituzionali dei cittadini.

L'ordinamento internazionale e le sue fonti.

La Costituzione italiana e l'ordinamento internazionale.

La struttura, gli organi e le competenze dell'ONU.

La composizione e le funzioni dell'Unione Europea.

MODULO 2

Lo Stato e le imprese, commercio internazionale e diritto commerciale internazionale

L'organizzazione e il funzionamento del Parlamento.

La funzione legislativa del Parlamento.

La carica del Capo dello Stato e la Sua elezione.

I poteri del Presidente della Repubblica e i diversi atti.

Gli organi del Governo.

La formazione e la crisi di Governo.

La Magistratura

I giudici e i processi

La Corte Costituzionale e le sue funzioni.

Livello competenze raggiunte:

MODULO 1

Comprendere l'origine e il ruolo dello Stato come ente politico.

Saper individuare i diversi tipi di Costituzione.

Classificare e analizzare le forme di Stato e di Governo.

Riconoscere gli articoli della Costituzione che disciplinano i principi fondamentali e i diritti e i doveri costituzionali dei cittadini.

Descrivere l'organizzazione, i compiti e i fini dell'ONU.

Conoscere la composizione e le funzioni degli organi dell'UE.

MODULO 2

Identificare i diversi soggetti dell'ordinamento internazionale e l'efficacia delle diverse fonti.

Spiegare le norme costituzionali relative al diritto internazionale.

Descrivere la struttura, la composizione del Parlamento.

Sintetizzare le fasi della procedura legislativa ordinaria e costituzionale.

Descrivere le modalità dell'elezione del Presidente della Repubblica e le responsabilità del Capo dello Stato.

Distinguere gli atti presidenziali dagli atti governativi.

Descrivere la composizione del Governo.

Esporre il procedimento di formazione del Governo.

Individuare la funzione giurisdizionale della Magistratura.

Distinguere i diversi tipi di giudici e i diversi tipi di processo.

Identificare le funzioni della Corte Costituzionale nell'ordinamento costituzionale.

Capacità maturate:

Emergono diversi gradi di conoscenze, competenze e capacità, infatti alcuni alunni presentano una preparazione superficiale, probabilmente per carente preparazione di base e per impegno e partecipazione altalenante durante tutto l'anno scolastico. Non si è evidenziato il raggiungimento omogeneo degli obiettivi predetti.

Metodi e strumenti didattici

Lezioni frontali svolte in aula attraverso l'utilizzo del libro di testo e materiale fornito dal docente.

Lezione dialogata per sviluppare la riflessione e l'autocritica costruttiva.

Tipi e strumenti di verifica

Valutazioni orali.

Nella valutazione degli alunni DSA sono stati applicati i criteri indicati nel PDP.

Contenuti e tempi

Modulo 1: primo trimestre (settembre-dicembre)

Lo Stato Italiano, le forme di Stato e le forme di Governo; la Costituzione e i cittadini; il diritto internazionale; l'ONU e l'Unione Europea

Modulo 2: pentamestre (gennaio-maggio)

Lo Stato e le imprese, il Parlamento, il Presidente della Repubblica, il Governo, la Corte Costituzionale, la Magistratura.

Economia politica

Docente: Monica Bertoletti

Libro di testo: *Economia Pubblica attiva per il quinto anno* , Carlo Aime e Maria Grazia Pastorino - Ed. Tramontana (Rizzoli education)

Livello conoscenze acquisite:

MODULO 1

Conoscere la scienza della finanza.

Conoscere i beni economici pubblici, i servizi pubblici, i *merit goods*.

Conoscere le politiche della finanza pubblica.

Conoscere le entrate pubbliche tributarie ed extratributarie.

Conoscere le nozioni e le caratteristiche di imposte, tasse e contributi.

Conoscere la spesa pubblica e la politica della spesa pubblica.

MODULO 2

Conoscere le prestazioni previdenziali e assistenziali: Inps e Inail.

Conoscere i documenti principali della contabilità pubblica.

Conoscere la normativa in materia di bilancio.

Conoscere il bilancio dello Stato.

Conoscere i documenti di programmazione economica e rendicontazione.

Conoscere le imposte dirette.

Conoscere le imposte indirette.

Conoscere il contenzioso tributario.

Conoscere il significato del termine federalismo fiscale e le principali entrate finanziarie Regionali, Provinciali e Comunali.

Livello competenze raggiunte:

MODULO 1

Sapere distinguere le fonti normative che regolano la finanza pubblica.

Sapere spiegare i beni pubblici puri e impuri, beni patrimoniali disponibili e indisponibili.

Saper spiegare la politica finanziaria, la politica dei redditi, la politica dei prezzi.

Saper distinguere e classificare le entrate e delle entrate tributarie e conoscere gli effetti economici.

Saper spiegare imposte, tasse e contributi.

Saper distinguere e classificare le spese pubbliche e come lo stato riesce a contenerle.

MODULO 2

Saper spiegare le prestazioni dell'Inps e dell'Inail.

Saper spiegare il ruolo del Mef e della Ragioneria generale dello Stato.

Saper spiegare la *Governance Europea*, il Patto di stabilità e crescita, il semestre europeo, il *Fiscal Compact*.

Saper spiegare le funzioni e i principi del bilancio dello Stato.

Saper spiegare il Def, Dpb e Rendiconto generale dello Stato.

Saper spiegare le principali caratteristiche dell'Irpef, dell'Ires e della *flat tax*.

Saper spiegare le caratteristiche dell'Iva e principali regimi Iva.

Sapere come, quando e perché ricorrere all'autotutela o al ricorso tributario.

Saper spiegare l'Irap, l'Imu e la Tari.

Capacità maturate:

Emergono diversi gradi di conoscenze, competenze e capacità, infatti alcuni alunni presentano una preparazione superficiale, probabilmente per carente preparazione di base e per impegno e partecipazione altalenante durante tutto l'anno scolastico. Non si è evidenziato il raggiungimento omogeneo degli obiettivi predetti.

Metodi e strumenti didattici

Lezioni frontali svolte in aula attraverso l'utilizzo del libro di testo e materiale fornito dal docente.

Lezione dialogata per sviluppare la riflessione e l'autocritica costruttiva.

Tipi e strumenti di verifica

Valutazioni orali.

Nella valutazione degli alunni DSA sono stati applicati i criteri indicati nel PDP.

Contenuti e tempi

Modulo 1: primo trimestre (settembre-dicembre)

Introduzione allo studio della scienza della finanza, la politica economica e finanziaria, beni e servizi pubblici; la politica della spesa e dell'entrata: le entrate pubbliche, le entrate

tributarie e i principi costituzionali relativi al sistema tributario italiano, Imposte, Tasse, Contributi, le entrate extratributarie, la spesa pubblica.

Modulo 2: pentamestre (gennaio-maggio)

Il sistema di protezione sociale, misure previdenziali e assistenziali: INPS e INAIL;
il Bilancio dello stato italiano e la programmazione economica, i documenti di politica economico-finanziaria, il debito pubblico; le imposte dirette: IRPEF e IRES; le imposte indirette: l'IVA, le imposte sui trasferimenti, le imposte sui consumi, Il contenzioso tributario; i tributi regionali e locali: IRAP, IMU, TARI.

Scienze motorie e sportive

Docente: Mariapinuccia Vinetti

Libro di testo adottato: Gottin Maurizio, Degani Enrico, *Match Point + Basic Life Support e Tecniche di Primo Soccorso*, SEI.

Obiettivi raggiunti:

- Approfondimento delle conoscenze e delle capacità relative agli sport di squadra
- Approfondimento delle conoscenze tecniche e pratiche delle attività motorie, sportive ed espressive
- Capacità nell'organizzazione giochi, competizioni sportive e loro direzione arbitrale
- Conoscenza del corretto stile di vita (esami del sangue, basi della nutrizione, alcool e sostanze stupefacenti)
- Potenziamento delle capacità condizionali (forza e rapidità)
- Sviluppo delle capacità coordinative

Contenuti e tempi:

Periodo di svolgimento dei Moduli:

- MODULO I: settembre-dicembre
- MODULO II: gennaio-marzo
- MODULO III: marzo/giugno

Modulo

Contenuto

I Parte pratica: capacità condizionali e pallavolo

*Regole, fair-play, gioco e tornei
Classificazione, valutazione e definizione delle
capacità condizionali*

Parte teorica: letta e spiegata in classe, con riferimento alle regole principali, il campo di gioco e ai fondamentali.

I Parte pratica: pallacanestro

*Regole, fair-play, esercizi e giochi propedeutici
finalizzati allo sviluppo dei fondamentali di
base, gioco e tornei.*

Parte teorica: letta e spiegata in classe, con riferimento alle regole principali, il campo di gioco e ai fondamentali.

II Parte pratica: pallamano

Regole, fair-play, esercizi e giochi propedeutici finalizzati allo sviluppo dei fondamentali di base, gioco e tornei.

Parte teorica: letta e spiegata in classe, con riferimento alle regole principali, il campo di gioco e ai fondamentali.

II Parte pratica: calcio a 5

Regole, fair-play, esercizi e giochi propedeutici finalizzati allo sviluppo dei fondamentali di base, gioco e tornei.

Parte teorica: letta e spiegata in classe, con riferimento alle regole principali, il campo di gioco e ai fondamentali.

III Parte pratica: atletica leggera

Esercitazioni di forza degli arti superiori con lancio della palla medica, esercitazioni di forza esplosiva degli arti inferiori con il salto in lungo da fermi, corsa veloce sui 100m e staffetta, finalizzate allo sviluppo delle capacità coordinative e condizionali.

Parte teorica: spiegata in itinere nel corso dell'attività

III Parte pratica: hockey

Regole, fair-play, esercizi e giochi propedeutici finalizzati allo sviluppo dei fondamentali di base, gioco e tornei.

Parte teorica: spiegata in itinere nel corso dell'attività

Metodi di insegnamento: lezione frontale, ricerche di gruppo e lezioni pratiche.

Mezzi e strumenti di lavoro: libro di testo e attrezzi sportivi

Strumenti di verifica: verifiche scritte, prove pratiche individuali e di gruppo. La valutazione finale tiene conto anche della partecipazione mostrata nel corso dell'anno scolastico.

Attività alternativa a IRC

Docente: Bianca Zacco

Obiettivi realizzati:

Obiettivo principale dell'attività didattica era quello di promuovere conoscenze, sviluppare competenze e creare un dialogo costruttivo. Poiché la partecipazione, l'impegno e la collaborazione non sono sempre stati costanti, è stato intrapreso un percorso di supporto organizzativo e tecnico per facilitare la gestione burocratica e formativa relativa sia alla Formazione Scuola Lavoro Lavoro (FSL), sia all'aggiornamento del Curriculum dello Studente sulla piattaforma ministeriale Unica.

Il primo trimestre è stato dedicato alla ricerca, progettazione e definizione dei singoli percorsi di FSL e alla condivisione del materiale necessario per l'elaborato.

Nel pentamestre sono state attuate le procedure di accesso e di accreditamento sulla piattaforma Unica, risolvendo piccoli intoppi tecnici legati alle credenziali o alla navigazione del portale.

L'attività più delicata ha riguardato la spiegazione inerente la compilazione del Curriculum dello Studente, in cui venivano fornite indicazioni sull'inserimento delle certificazioni, delle attività extrascolastiche e del Capolavoro.

Poco tempo è stato dedicato al confronto in classe tra studenti su dibattiti di attualità e la classe ha partecipato solo al sondaggio proposto dal Comune di Brescia "Brescia si muove, con te, ancora di più".

Metodi d'insegnamento: lezione frontale

Criteri e strumenti di valutazione: i criteri di valutazione si basano sulla partecipazione attiva da parte degli studenti.

Nuclei tematici per la Maturità 2026

Il Consiglio di Classe ha individuato i seguenti nodi tematici multidisciplinari per la preparazione dell'esame orale dell'Esame di Stato:

- **Costituzioni e Stati**
- **Agenda 2030**
- **Unione Europea**
- **Comunicazione e marketing**
- **Figure istituzionali**
- **Diritti umani**

Documentazione relativa alle prove effettuate in preparazione alla Maturità 2026

Nel corso dell'anno sono state realizzate simulazioni delle prove scritte secondo il seguente calendario:

Prima prova:

- Lunedì 26 gennaio 2026
- Lunedì 30 marzo 2026

SECONDA PROVA:

- Martedì 31 marzo 2026
- Giovedì 30 aprile 2026

Le tracce delle simulazioni delle prove scritte vengono allegate al presente documento.

Colloquio: si prevede di effettuare le simulazioni del colloquio d'esame durante l'ultima settimana di lezione.

Il Consiglio di classe

BERTOLETTI MONICA

BIANCHI ROBERTA

GALLICO GUIDO

GAMBA GIORGIO

GIANNONI ANNA

RIBOLINI ALESSANDRA

VINETTI MARIAPINUCCIA

ZACCO BIANCA

Brescia, 14 maggio 2026

La Coordinatrice delle attività didattiche

Prof.ssa Alessandra **Ribolini**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.LGS. 39/1993